

SÖDERTÖRNS
MILJÖ- & HÄLSO-
SKYDDSFÖRBUND

Dnr: 223-72/13

CHECKLISTA

Sid 1 (4)

Datum: 2013-10-18

Dnr: 2013-4882-1



Handläggare: Eva Bagström

Tel: 08-606 93 04

Inskickat till diariet

2013-10-28

Statens Fastighetsverk Fo Nordost

Box 254

751 05 Uppsala

Inspektionsrapport

Organisation:	Sveab sköter avlopp och vatten på Landsort på uppdrag av Statens fastighetsverk
Deltagare vid inspektion:	Thomas Johansson, Eva Bagström, Per Gröning

Larm vid tillbud går direkt till Thomas mobil. Han har överblick och kan styra hela vattenproduktionen från en telefon eller surfplatta.

Reservoaren för avsaltat vatten har utökats, nu kan 10 kubik lagras så att vattnet räcker. Brunnsvatten kommer att användas, fast i mycket mindre utsträckning då detta vatten har mycket klorider och ibland förhöjda värden av koppar, järn och mangan. Utspädningen kommer mest troligt att göra så att vattenkvaliteten blir utan anmärkning. 10 % brunnsvatten planerar man att använda. Det avsaltade vattnet kommer att gå igenom en massa med dolomit för att mineraler mm ska återföras vattnet.

Retur vattnet pumpas ut i samma slang som intaget numera, därför kan avsaltningsanläggningen köras även under vintern. Tidigare frös den och avsaltningen kunde inte användas.

Membran backspolas och rengörs även manuellt.

Det är viktigt att ALLA vattenprover bedöms enligt SLVFS 2001:30 då samtliga vattenområden är livsmedelsvatten

Södra brunn är ett eget nät som försörjer vandrarhemmet samt enstaka hus. Vatten från avsaltningen kan kopplas på. Önskan från Thomas är att koppla samman alla små separata nät.

Södra brunn är ett eget nät som försörjer vandrarhemmet samt enstaka hus. En idé är att koppla på vattnet från landsortsdricksvattenanläggning in på detta nät för att förbättra vattenkvaliteten som ibland är med anmärkning. Vattnet kan även vara otjänligt när bedömningen görs efter SLVFS 2001:30 och då kommer krav att ställas på förbättringar från SMOHF.

Registrering kommer att ske av denna brunn.

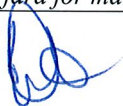
Fyrbrunnen har bra vatten. Försörjer 4 personer vintertid och sommarboende på vintern. Livsmedelsvatten. Registrering kommer att ske av detta nät.

Info om provtagning, vilka parametrar som ska provtas kommer att skickas över senare.

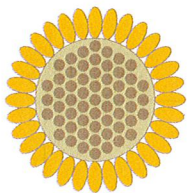
Kontrollområde	Avvikelse	Kommentar
1. Anläggningens utformning generellt. <i>Uppfyller anläggningen krav enligt SLVFS 2001: 30, tex har man tillräckligt antal mikrobiologiska barriärer, har man kontroll på att vattnet inte kan kontamineras i distributionsnätet</i>	OK	Vattnet från brunnarna innehåller klorider och förhöjda värden av vissa metaller. Detta kan dock komma att spädas ut och bli obetydliga mängder då det avsaltade vattnet kommer att vara 90 % av den totala serverade mängden vatten.
2. Driftansvarig person finns tillgänglig <i>Om ej dygnetruntbemanning, hur uppfylls krav?</i>	OK	Finns, Thomas är uppkopplad och det finns flera kunniga person som bor på Landsort.
3. Beskrivning av vattenverket <i>Tex, produktionsvolym, vattentäcker/skyddsområden, ritning över anläggningen, flödesschema, beredningsmetoder, kemikalieförteckning, barriärer</i>	OK	
4. Driftinstruktioner <i>Ska finnas på plats. Tex tekniska instruktionsanvisningar, arbetsbeskrivning, ansvarsfördelning, doseringsanvisningar, larmgränser, åtgärder vid driftstörningar, skydds- och säkerhetsinstruktioner</i>	OK	Info finns digitalt över vattenverket. Vattennivåer, inkopplade brunnar, förbrukat vatten mm kan ses på ipad.
5. Rutin för utbildning <i>Vet personal hur anläggningen fungerar och vad som kan gå fel i olika situationer. Vet personalen vilka rutiner som ingår i egenkontrollen.</i>	OK	Bra kunskap finns
6. Rutin för personlig hygien <i>Personer som jobbar med vatten måste vara friska. Viktigt att ta hänsyn till arbetsuppgifter, tex byta kläder/handtvätt vid byte till rena arb.uppg, olika verktyg för rena/smutsiga arbetsuppgifter, rutin vid provtagning</i>	OK	
7. Rutin för kontroll av råvatten <i>Hur ofta analyseras råvatten och vad gör man med resultaten.</i>	OK	
8. Rutiner för ordning/separering, renhållning, underhåll, skötsel av inredning och utrustning <i>Finns rutiner för att göra detta systematiskt och regelbundet, även svåråtkomliga ytor, UV-lampa, reservoarer. Hur sker mottagning/kontroll av process kemikalier. Kemikalier ska inte förvaras så att risk finns att de kommer i kontakt med färdigt dricksvatten. Dokumentation av rengöring, underhållsbehov.</i>	OK	Rengjort uppe i tornet. Planerad rengöring finns för reservoaren i tornet.
9. Rutiner för skadedjur <i>Hur sker skadedjurskontroll. Vad görs om tecken på skadedjur upptäcks.</i>	OK	

RUTINER OM DRICKSVATTNETS KVALITET		
10. Rutin för regelbundna föreskrivna undersökningar <i>Var ska prov tas, normal/utvidgad kontroll hos användare, frekvens.</i>	OK	
11. Rutiner för processövervakning <i>Viktigt vid beredningssteg. Olika rutiner för olika metoder. Det ska alltid finnas rutin för åtgärder vid larm. Det ska finnas en kontroll av beredningens/desinfektionens effektivitet (oftast larm) och även att den kontrollen mäter det som den är avsedd för. Framgår larmpunkter i beskrivningen, finns rutin för skötsel av givarna. Kontrolleras larmfunktionen regelbundet</i>	OK	
12. Larmgränser, larmfunktion UV <i>Rutin för rengöring, underhåll, Har man kontroll på intensiteten, följs tillverkarens anvisningar. När utlöses larmet, lampan slocknar, låg intensitet, drifttid, högt vattenflöde. UV-larm ska mäta strålningsintensitet, inte bara om lampan slocknar</i>	OK	
13. Larmgränser, larmfunktion klor <i>Larmnivåer bör vara: låg 0,10 mg/l, hög 0,4 mg/l, då fungerar det som en mikrobiologisk barriär, men är inte för mycket.</i>	Ej akt	
14. Larmgränser, larmfunktion pH <i>Alkaliska massor med "natursten" kalk XXX inget larm behövs, endast pH-mätning vid påfyllnad av massa, bör dokumenteras. Alkaliska massor med magnesiumYYYY, larm behövs, pH kan variera mycket.</i>	Ej akt	
15. Rutin för turbiditet <i>Krav om råvatten är ytvatten filter för avskiljning av turb finns. Larmgräns ska fastställas av verksamhetsutövaren eftersom den kan variera mycket. Bör ligga lägre än gränsvärdet</i>	OK	
16. Rutin för membranfilter <i>Används ofta för avsaltning, rutin för hur filtret ska skötas ska finnas, rening, beläggningshämmare m.m</i>	OK	
17. Rutin för hantering av onormala förändringar i antalet mikroorg 22° C och turbiditet <i>Ska innehålla vilka åtgärder som ska vidtas</i>	OK	
18. Dokumentation av dricksvattnets kvalitet <i>Ska finnas, helst lättillgänglig vid inspektion</i>		
19. Rutin för orsaksutredning, undersökningar på förekommen anledning, vid konsumentklagomål <i>Ska dokumenteras och arkiveras och kunna visas för kontrollmyndighet.</i>	OK	
RUTINER FÖR INFORMATIONSTYBBYLL		
20. Rutin för information om dricksvattenkvaliteten <i>Konsumenter ska kunna få veta hur vattenkvaliteten är</i>	Ej k	
21. Rutin för information till konsumenter	Ej k	

vid problem <i>Hur når man ut till alla konsumenter. Telefonlista och lista med berörda personer bör finnas</i>		
22. Rutin för rapportering från lab. till verksamhetsutövare <i>Ska även innehålla rutin för rapportering från lab. till kontrollmyndighet om resultat inte uppfyller krav enligt SLVFS 2001:30</i>	Ej k	
23. Rutin för informationsutbyte mellan verksamhetsutövare och myndighet <i>Hur ska man på snabbaste vis meddela myndigheten om vattenkvaliteten är så dålig att det finns fara för människors hälsa.</i>	Ej k	



Eva Baggström
 miljöinspektör



INKOM SFV

2013 -10- 25

Fo Nord-Ost
Uppsala

Handläggare: Eva Baggström
08-606 93 04

Statens Fastighetsverk Fo Nordost
Box 254
751 05 751 05

Inspektionsrapport Norrhamns dricksvattenanläggning

Verksamhetsutövare:	Statens Fastighetsverk, fastighetsförvaltnad genom Svefab, Thomas Johansson
Deltagare vid inspektion:	Eva Baggström, Thomas Johansson och Pär Gröning

Prov tas inte på utgående vatten från brunnen, vilket det ska göras enligt provtagningsprogram. Ledningen är dock ganska kort, men SMOHF vill se om det är någon skillnad på kvaliteten innan utgående provtagning kan tas bort.

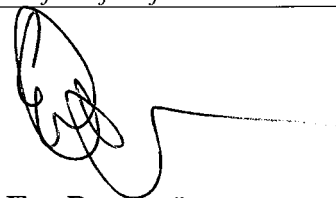
Bedömningen ska även göras enligt LIVSFS 2001:30, inte enligt Socialstyrelsens regler.

Sammanfattning av vilka parametrar som minst bör tas enligt föreskrifter kommer i november.

Kontrollområde	Avvikelse	Kommentar
1. Anläggningens utformning generellt. <i>Uppfyller anläggningen krav enligt SLVFS 2001: 30, tex har man tillräckligt antal mikrobiologiska barriärer, har man kontroll på att vattnet inte kan kontamineras i distributionsnätet</i>	OK	Ett UV-ljus är installerat för att säkerställa den mikrobiologiska kvaliteten.
2. Driftansvarig person finns tillgänglig <i>Om ej dygnetruntbemanning, hur uppfylls krav?</i>	Ej kontrollerat.	
3. Beskrivning av vattenverket <i>Tex, produktionsvolym, vattentäcker/skyddsområden, ritning över anläggningen, flödesschema, beredningsmetoder, kemikalieförteckning, barriärer</i>	OK	
4. Driftinstruktioner <i>Ska finnas på plats. Tex tekniska instruktionsanvisningar, arbetsbeskrivning, ansvarsfördelning, doseringsanvisningar, larmgränser, åtgärder vid driftstörningar, skydds- och säkerhetsinstruktioner</i>	OK	
5. Rutin för utbildning <i>Vet personal hur anläggningen fungerar och vad som kan gå fel i olika situationer. Vet personalen vilka rutiner som ingår i egenkontrollen.</i>	OK	
6. Rutin för personlig hygien <i>Personer som jobbar med vatten måste vara</i>	OK	

<i>friska. Viktigt att ta hänsyn till arbetsuppgifter, tex byta kläder/handtvätt vid byte till rena arb.uppg, olika verktyg för rena/smutsiga arbetsuppgifter, rutin vid provtagning</i>		
7. Rutin för kontroll av råvatten <i>Hur ofta analyseras råvatten och vad gör man med resultaten.</i>	OK	
8. Rutiner för ordning/separering, renhållning, underhåll, skötsel av inredning och utrustning <i>Finns rutiner för att göra detta systematiskt och regelbundet, även svåråtkomliga ytor, UV-lampa, reservoarer. Hur sker mottagning/kontroll av process kemikalier. Kemikalier ska inte förvaras så att risk finns att de kommer i kontakt med färdigt dricksvatten. Dokumentation av rengöring, underhållsbehov.</i>	OK	
9. Rutiner för skadedjur <i>Hur sker skadedjurskontroll. Vad görs om tecken på skadedjur upptäcks.</i>	OK	
RUTINER OM DRICKSVATTNETS KVALITET		
10. Rutin för regelbundna föreskrivna undersökningar <i>Var ska prov tas, normal/utvidgad kontroll hos användare, frekvens.</i>	OBS!!	Prov tas inte på utgående vatten från brunnen, vilket det ska göras enligt provtagningsprogram. Ledningen är dock ganska kort, men SMOHF vill se om det är någon skillnad på kvaliteten innan utgående provtagning kan tas bort. Bedömningen ska även göras enligt LVSFS 2001:30, inte enligt Socialstyrelsens regler.
11. Rutiner för processövervakning <i>Viktigt vid beredningssteg. Olika rutiner för olika metoder. Det ska alltid finnas rutin för åtgärder vid larm. Det ska finnas en kontroll av beredningens/desinfektionens effektivitet (oftast larm) och även att den kontrollen mäter det som den är avsedd för. Framgår larmpunkter i beskrivningen, finns rutin för skötsel av givarna. Kontrolleras larmfunktionen regelbundet</i>	OK	
12. Larmgränser, larmfunktion UV <i>Rutin för rengöring, underhåll, Har man kontroll på intensiteten, följs tillverkarens anvisningar. När utlöses larmet, lampan slocknar, låg intensitet, drifttid, högt vattenflöde. UV-larm ska mäta strålningsintensitet, inte bara om lampan slocknar</i>	OK	Larm finns vid vattenanläggningen som kallas ca en gång/vecka. Dygnetrunt bevakning finns inte, och behövs ej då råvattnet nuförtiden är av OK kvalitet. UV är en extra säkerhet pga en historia med koliforma bakterier pga boskap runt brunnen.
13. Larmgränser, larmfunktion klor <i>Larmnivåer bör vara: låg 0,10 mg/l, hög 0,4 mg/l, då fungerar det som en mikrobiologisk barriär, men är inte för mycket.</i>	Ej akt	
14. Larmgränser, larmfunktion pH <i>Alkaliska massor med "natursten" kalk XXX inget larm behövs, endast pH-mätning vid påfyllnad av massa, bör dokumenteras.</i>	Ej akt	

<i>Alkaliska massor med magnesiumYYYY, larm behövs, pH kan variera mycket.</i>		
15. Rutin för turbiditet <i>Krav om råvatten är ytvatten filter för avskiljning av turb finns. Larmgräns ska fastställas av verksamhetsutövaren eftersom den kan variera mycket. Bör ligga lägre än gränsvärdet</i>	Ej akt	
16. Rutin för membranfilter <i>Används ofta för avsaltning, rutin för hur filtret ska skötas ska finnas, rening, beläggningshämmare m.m</i>	Ej akt	
17. Rutin för hantering av onormala förändringar i antalet mikroorg 22° C och turbiditet <i>Ska innehålla vilka åtgärder som ska vidtas</i>	OK	
18. Dokumentation av dricksvattnets kvalitet <i>Ska finnas, helst lättillgänglig vid inspektion</i>	Ej kollat	
19. Rutin för orsaksutredning, undersökningar på förekommen anledning, vid konsumentklagomål <i>Ska dokumenteras och arkiveras och kunna visas för kontrollmyndighet.</i>	Ej kollat.	
ROUTINER FÖR INFORMATION/UTBYT		
20. Rutin för information om dricksvattenkvaliteten <i>Konsumenter ska kunna få veta hur vattenkvaliteten är</i>	OK	
21. Rutin för information till konsumenter vid problem <i>Hur når man ut till alla konsumenter. Telefonlista och lista med berörda personer bör finnas</i>	OK	
22. Rutin för rapportering från lab. till verksamhetsutövare <i>Ska även innehålla rutin för rapportering från lab. till kontrollmyndighet om resultat inte uppfyller krav enligt SLVFS 2001:30</i>	OK	
23. Rutin för informationsutbyte mellan verksamhetsutövare och myndighet <i>Hur ska man på snabbaste vis meddela myndigheten om vattenkvaliteten är så dålig att det finns fara för människors hälsa.</i>	OK	



Eva Baggström
miljöinspektör

